

GUIDE DE CRÉATION

VOTRE « POSTER-ACTION » FEES

Pour vous faire gagner du temps et garantir une belle harmonie lors de l'exposition, voici les consignes simples pour concevoir votre poster.

L'objectif de ce poster n'est pas d'être un rapport exhaustif, mais un support visuel pour engager la discussion avec les participants le jour de l'événement, et donner envie à d'autres professionnels de mettre en place des actions !
Allez à l'essentiel : privilégiez les mots-clés, les puces et les images !

1. Les contraintes techniques (le format)

Dimensions :

- Format final attendu : **A0 vertical** (largeur : 84,1 cm × hauteur : 118,9 cm)
C'est le format standard utilisé dans les congrès.

- **Orientation obligatoire** : Portrait (vertical)

Ce choix garantit la compatibilité avec les grilles d'exposition utilisées sur place.

- **Format de fichier pour l'impression** : **PDF haute définition** (pour éviter que les images ou les polices ne bougent à l'impression).

Outils de création conseillés :

- **PowerPoint** : En modifiant la taille de la diapositive dans les paramètres, vous pouvez créer un document au format A0.

Important pour une impression optimale, si vous utilisez PowerPoint, ajoutez 10 mm à la largeur et à la hauteur du document afin d'intégrer le fond perdu (dimensions à saisir : 85,1 cm × 119,9 cm).

- **Canva** : Outil intuitif et gratuit permettant de créer facilement un design au format A0.

2. La structure attendue (le contenu)

Votre poster doit raconter l'histoire de votre action de manière fluide. Nous vous conseillons de le diviser en 5 ou 6 blocs visuels :

L'En-tête (Très visible) :

- Le titre de votre action.
- Vos Prénom(s), Nom(s) et Profession(s).
- Le nom de votre structure et votre ville.
- Le logo de votre structure en haut à droite + ajouter ou garder un espace pour les logos FEES, APPA et Fédération de la Mutualité Française (fourni sur demande à communication@appa.asso.fr)

Le Déclat / Le Contexte et les partenaires :

Pourquoi avoir lancé cette action ? Quel était le constat de départ ? Avez-vous collaboré avec d'autres professionnels ? (2-3 phrases maximum).

L'Action concrète (Le cœur du poster) :

Qu'avez-vous mis en place ? (Atelier, outil, changement de protocole...).

Conseil : C'est l'endroit idéal pour mettre des photos de vos ateliers, de votre matériel ou des captures d'écran de vos outils !

Le Public:

Type et nombre de personnes touchées ? (Utilisez des chiffres clés ou de petites icônes).

Le Bilan:

Ce qui a bien fonctionné et ce qui a été plus difficile. Les retours des parents ou de vos collègues (Témoignages sous forme de verbatim) +/- éléments d'évaluation et indicateurs

Le Conseil de l'Ambassadeur :

Votre "Message clé" = le meilleur conseil que vous donneriez à quelqu'un qui veut reproduire votre initiative.

3. Les règles d'or pour un poster attractif

La règle des 3 secondes :

Le public doit comprendre le sujet de votre poster en le regardant pendant 3 secondes.

Taille de la police :

Ne descendez pas en dessous de 24 pt pour le texte courant, 40 pt pour les sous-titres, et 80 pt pour le grand titre. Si votre texte ne rentre pas, c'est qu'il y en a trop !

Aérez votre document :

Laissez de l'espace blanc (ou vide) entre vos blocs. Un poster surchargé ne donne pas envie d'être lu.

Le contraste :

Privilégiez un texte sombre (noir, bleu marine) sur un fond clair. Évitez les images de fond complexes qui rendent la lecture difficile.

4. Logistique : Comment ça se passe pour l'impression ?

Les organisateurs de la JNF gèrent et financent l'impression !

Une fois votre poster finalisé, **envoyez-nous votre fichier PDF au plus tard le 30 juin 2026 à 17h.**

Attention, si vous avez choisi de réaliser votre poster sur CANVA, merci de l'exporter au format «PDF pour impression» et de sélectionner «repères de coupes et fond perdu»

Nous nous occupons de l'impression et de l'installation sur place !

A l'issue de la journée vous pourrez repartir avec votre poster pour pouvoir l'afficher dans votre service !

N'hésitez pas à nous contacter en cas de questions ou de difficultés.



Elina GUERARD : elina.guerard@appa.asso.fr

Laetitia ANESTIS : l.anestis@mfa.fr



Fees
Femmes enceintes
environnement et santé



appa

Association pour la Prévention
de la Pollution Atmosphérique

GABARIT POUR L'AIDE À LA CRÉATION « POSTER-ACTION » FEES

Dimensions : **A0 vertical** (largeur : 84,1 cm × hauteur : 118,9 cm)

Orientation obligatoire : Portrait (vertical)

Le modèle présenté ci-contre est une proposition de mise en page de votre poster. Sentez-vous libre d'adapter ce modèle et d'organiser vos parties comme vous le souhaitez.

Modèle pour la mise en page de votre poster

Actions ambassadeurs FEES

TITRE DE L'ACTION

Vos Prénom(s), Nom(s) et Profession(s)
Le nom de votre structure et votre ville

Logo de
votre
structure



Le Déclic / Le Contexte et les partenaires :

Pourquoi avoir lancé cette action ? Quel était le constat de départ ? Avez-vous collaboré avec d'autres professionnels ? (2-3 phrases maximum)

L'Action concrète (Le cœur du poster) :

Qu'avez-vous mis en place ? (Atelier, outil, changement de protocole...).

Conseil : C'est l'endroit idéal pour mettre des photos de vos ateliers, de votre matériel ou des captures d'écran de vos outils !

Photo 1

Photo 2

Photo 3

Le Public :

Type et nombre de personnes touchées ?
(Utilisez des chiffres clés ou de petites icônes)

Le Conseil de l'Ambassadeur :

Votre "Message clé" = le meilleur conseil que vous donneriez à quelqu'un qui veut reproduire votre initiative

Le Bilan :

Ce qui a bien fonctionné et ce qui a été plus difficile. Les retours des parents ou de vos collègues (Témoignages sous forme de verbatim) +/- éléments d'évaluation et indicateurs

Outils de création conseillés - marche à suivre :

- **Powerpoint** : en modifiant la taille de la diapositive.

Pour cela, allez dans « *conception* » puis « *taille des diapositives* ». Là vous pouvez **renseigner les dimensions du format A0 + 10 mm pour le fond perdu**, indispensable pour l'impression.

Donc vous pouvez indiquer : 841 mm + 10 mm soit **851 mm pour la largeur** et 1189 mm + 10 mm soit **1199 mm pour la longueur**.

N'oubliez pas d'exporter votre document au format PDF.

- **CANVA** : disponible gratuitement <https://www.canva.com/>.

Allez dans « *créer* » puis dans « *dimension personnalisée* ». Là, vous pouvez **renseigner les dimensions du format A0** (largeur : 84,1 cm × hauteur : 118,9 cm) avant de « *créer un design* ».

Une fois votre poster terminé, vous pouvez l'exporter en sélectionnant « *partager* » puis « *télécharger* ». Choisissez le type de fichier « *PDF pour impression* » et cochez « *Repères de coupe et fond perdu* », indispensable pour l'impression. Enfin, cliquez sur « *Télécharger* ».

